

参考資料

- 購入できる物品は、原則として交付申請書に記載されている消耗品であるが、研究の進捗状況に応じて以下のものも購入できる。

主な費目別分類

- (1) 消耗品費
 - ①動物、飼料の購入費および飼育費等
 - ②医薬、試薬、血清等
 - ③消耗備品（チップ、プレート等）
 - ④用紙、帳簿、ファイル等のデータ整理用品
 - ⑤CD ディスク、USB メモリー等の記憶媒体
- (2) 通信運搬費
 - ①切手代金
 - ②宅配便費用
- (3) 委託費
 - ①各種の検査・測定・分析等を外部に委託する費用
 - ②写真の現像、焼付引き伸ばし代
- (4) 印刷費
 - ①文書・図面等の印刷代
 - ②論文複写代
 - ③コピーカード
 - ④学術情報センターでの相互貸借料

●留意事項（抜粋）

- (1) 書籍・参考書の購入は認めない
- (2) 少額の研究機器をやむを得ず購入する場合は事前に申し出ること
ただし、少額であってもパソコンの購入は認めない